

**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель комитета по  
физической культуре и спорту  
Администрации города Иванова

И.В. Смыслова



**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. председателя Ивановского городского  
комитета по управлению имуществом

Н.Л. Бусова



**КОПИЯ ВЕРНА**

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ  
СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА**

город Иваново  
2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1** Полное наименование учреждения:

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивно-техническая школа комитета по физической культуре и спорту Администрации города Иванова.**

Сокращенное наименование учреждения:

**МБУ ДО ДЮСТШ** (именуемое далее по тексту ДЮСТШ).

**1.2.** По своей организационно-правовой форме ДЮСТШ является муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования, которое руководствуется нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области и города Иванова, в части организации образовательного процесса руководствуется законодательными актами Российской Федерации, Уставом города Иванова, нормативными актами Ивановской области в сфере образования.

ДЮСТШ является субъектом физкультурно-спортивного движения и в части организации физкультурно-спортивной деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Ивановской области в сфере физической культуры и спорта, Уставом города Иванова, настоящим Уставом.

**1.3.** Собственником имущества ДЮСТШ является муниципальное образование городской округ Иваново.

**1.4.** Функции и полномочия собственника имущества ДЮСТШ осуществляет Ивановский городской комитет по управлению имуществом в соответствии с компетенцией, закрепленной в соответствии с Положением об Ивановском городском комитете по управлению имуществом.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет: комитет по физической культуре и спорту Администрации города Иванова.

**1.5.** ДЮСТШ создано на основании постановления Администрации города Иванова в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта.

**1.6. Место нахождения ДЮСТШ: Россия, город Иваново, улица Нижняя, дом 17.**

**1.7.** ДЮСТШ является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**1.8.** ДЮСТШ разрабатывает и принимает настоящий Устав на собрании трудового коллектива, затем вносит его на утверждение Учредителем.

**1.9.** ДЮСТШ вправе создавать филиалы и открывать представительства.

**1.10.** ДЮСТШ вправе иметь символику - эмблему, флаг, вымпелы и другие средства индивидуализации, подлежащие регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**1.11.** ДЮСТШ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ДЮСТШ собственником этого имущества или приобретенного ДЮСТШ за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

**1.12.** Собственник имущества ДЮСТШ не несет ответственности по обязательствам ДЮСТШ, кроме случаев, предусмотренных законом.

**1.13.** ДЮСТШ не отвечает по обязательствам собственника имущества бюджетного учреждения.

**1.14.** Доходы ДЮСТШ поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества ДЮСТШ не имеет права на получение доходов от осуществления ДЮСТШ деятельности и использования закрепленного за ДЮСТШ имущества.

**1.15.** Права ДЮСТШ на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные

законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи лицензии.

**1.16.** В ДЮСТШ не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

**1.17.** ДЮСТШ вправе входить в образовательные союзы и иные объединения с участием юридических лиц.

**1.18.** По инициативе детей, с обязательным согласованием с директором ДЮСТШ и уведомлением Учредителя в ДЮСТШ могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями, деятельность которых не противоречит Конституции Российской Федерации. Совет трудового коллектива ДЮСТШ оказывает содействие в работе детских объединений и организаций.

**1.19.** ДЮСТШ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава ДЮСТШ, в том числе внесенных в него изменений;
- Свидетельства о государственной регистрации ДЮСТШ;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности со всеми приложениями;
- Решения учредителя о создании ДЮСТШ;
- Приказа Учредителя о назначении Директора ДЮСТШ;
- Положения о филиалах, представительствах ДЮСТШ;
- Положение об оказании платных услуг;
- Годового бухгалтерского отчета ДЮСТШ;
- Сведений о проведенных в отношении ДЮСТШ контрольных мероприятиях и их результатах;
- Муниципального задания на оказание услуг;
- Плана финансово- хозяйственной деятельности;
- Ежегодного отчета о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых органу исполнительной власти, уполномоченному в сфере регистрации некоммерческих организаций либо его территориальному органу.

**1.20.** ДЮСТШ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**1.21.** ДЮСТШ самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования и закрытия филиалов и представительств.

**1.22.** ДЮСТШ имеет право получать средства и материальные ценности от органов исполнительной власти, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке, установленном законодательством.

## **1. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЮСТШ**

**2.1.** Основной целью деятельности ДЮСТШ является реализация программ в области дополнительного образования детей, в том числе путем осуществления спортивной подготовки учащихся, призванные способствовать самосовершенствованию личности, познанию и творчеству, развития у них способностей в избранном виде спорта и достижения ими высоких спортивных результатов.

Предметом деятельности является оказание услуг в сфере дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

**2.** Основными задачами ДЮСТШ являются: вовлечение максимально возможного числа детей в систематические занятия физической культурой и спортом, выявление индивидуальных способностей детей для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним. Осуществление физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы, общеразвивающих и предпрофессиональных программ, программы спортивной подготовки детей, направленных на укрепление их здоровья и всестороннее физическое развитие, выявление и отбор наиболее одаренных детей, достижение уровня спортивных успехов сообразно способностям, спортивная

подготовка, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, подготовка спортсменов высокого класса, создание условий для прохождения спортивной подготовки, формирование резерва кадров в области физической культуры и спорта.

**2.3.** Право ДЮСТШ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ДЮСТШ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

**2.4.** Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, ДЮСТШ в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основным: осуществление дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта в следующих видах спорта: радиоспорт, спортивное ориентирование.

**2.5.** ДЮСТШ для достижения цели, ради которой оно создано, осуществляет иную, приносящую доход деятельность:

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий: спортивных (соревнования, мастер-классы, учебно-тренировочные сборы), игровых, массовых культурных и досуговых мероприятий (в том числе с использованием аудиовизуальных и игротехнических средств), показательных выступлений, спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация и проведение обучающих семинаров для тренеров и судей;
- оказание консультационных, методических услуг;
- реализация методической, информационной, сувенирной и рекламной продукции в рамках образовательной деятельности, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- предоставление населению физкультурно-оздоровительных, восстановительно-оздоровительных услуг;
- изготовление и реализация товаров, оборудования с фирменной символикой;
- прокат спортивного оборудования и инвентаря;
- сдача в аренду имущества, помещений учреждения.

Иные виды деятельности осуществляются ДЮСТШ на основании заключаемых договоров.

**ДЮСТШ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.**

**2.6.** ДЮСТШ выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме заданий Учредителя и обязательств, ДЮСТШ по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Федеральными законами, законами Ивановской области и правовыми актами города Иванова.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС ДЮСТШ.**

**3.1.** ДЮСТШ предоставляет всем учащимся равные возможности для получения дополнительного образования в области физической культуры и спорта, а также выбора жизненного пути в соответствии с призванием, интересами и возможностями каждого, с учетом общественных потребностей и возможностей ДЮСТШ.

**3.2.** ДЮСТШ осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя деятельность, связанную с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта, путем реализации программ дополнительного образования детей.

**3.3.** Организация образовательного процесса в ДЮСТШ регламентируется учебным, годовым, календарным планами спортивных мероприятий, образовательными программами

ДЮОТШ, учебным планом и расписанием занятий, утвержденными директором ДЮОТШ.

**3.4.** Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми ДЮОТШ №9 самостоятельно, на основе типовых, адаптированных и авторских образовательных программ по видам спорта, входящих в предмет деятельности.

**3.5.** Расписание занятий составляется администрацией ДЮОТШ по представлению тренеров с учетом создания условий наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, уровня спортивного мастерства, а также возрастных особенностей труда и отдыха детей, установленных санитарно-гигиенических норм.

**3.6.** Обучение и воспитание в ДЮОТШ осуществляется на русском языке.

**3.7.** ДЮОТШ организует работу с обучающимся в течение всего календарного года. Для активного отдыха учащихся в период школьных каникул ДЮОТШ может открывать в установленном порядке детские лагеря дневного пребывания, туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в лагерях, на своей базе, а также по месту жительства. ДЮОТШ организует выезд детей в спортивно-оздоровительные лагеря, базы, центры для проведения учебно-тренировочных или оздоровительных мероприятий.

**3.8.** Обучение в ДЮОТШ начинается с 1 сентября. Учебный план рассчитан на 46 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в условиях ДЮОТШ, и дополнительно, 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря или по индивидуальным планам учащихся на период активного отдыха. В период каникул и предсезонной подготовки возможна организация учебно-тренировочных занятий в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, учебно-тренировочных сборов или по индивидуальным планам учащихся.

**3.9.** Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- - групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия,
- - работа по индивидуальным планам,
- - медико-восстановительные мероприятия,
- - тестирование и медицинский контроль,
- - участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах,
- - пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях,
- - инструкторская, тренерская и судейская практика.

**3.10.** Продолжительность обучения в зависимости от избранного вида спорта определяется локальными актами ДЮОТШ, нормативными актами г. Иваново и Ивановской области, Российской Федерации.

**3.11.** ДЮОТШ самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семей, образовательных учреждений, детских и молодежных общественных объединений, особенностей национально-культурных традиций региона, социально-экономического развития района и города.

**3.12.** Проведение занятий в ДЮОТШ организуется по группам и индивидуально. Количество групп и численный состав групп определяется в соответствии с санитарными нормами, контрольными нормативами, условиями для осуществления образовательного процесса, направленностью образовательных программ дополнительного образования детей в соответствии с муниципальным заданием.

**3.13.** Наполняемость групп устанавливается директором ДЮОТШ в соответствии с Программой ДЮОТШ, локальными актами ДЮОТШ, нормативными актами г. Иваново и Ивановской области, Российской Федерации.

**3.14.** ДЮОТШ самостоятельна в выборе системы и форм оценок, занимающихся на основании контрольно-переводных нормативов.

Локальными правовыми актами ДЮОТШ определяются основные критерии оценки деятельности тренера-преподавателя на этапах многолетней спортивной подготовки.

**3.15.** ДЮОТШ работает по графику семидневной недели, по утвержденному директором ДЮОТШ расписанию для каждой группы.

## **4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

**4.1.** Участниками образовательного процесса в ДЮСТШ являются учащиеся (обучающиеся), педагогические работники, родители (законные представители).

**4.2.** Порядок приема обучающихся в ДЮСТШ определяется настоящим Уставом, Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в ДЮСТШ, локальными актами ДЮСТШ и нормативными актами Ивановской области и города Иванова, действующим законодательством Российской Федерации.

**4.3.** Зачисление несовершеннолетних лиц в ДЮСТШ происходит на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в ДЮСТШ:

- копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для лиц достигших 14 летнего возраста);
- анкетные данные заявителя (родителей, законных представителей);
- медицинская справка о состоянии здоровья поступающего с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;
- справка с предыдущего места занятий об этапе подготовки по виду спорта (требуется, если поступающий проходил обучение в ином учреждении дополнительного образования и собирается продолжить обучение);
- иные документы, не противоречащие действующему законодательству РФ, нормативными актами Ивановской области в сфере образования и спорта, настоящему уставу, нормативными актами ДЮСТШ.

Заявление может быть подано самим ребенком, если его возраст более 14 лет и при условии письменного согласия родителей (законных представителей).

Заявления о приеме в ДЮСТШ принимаются от желающих, не имеющих медицинских противопоказаний к занятиям. В случае, если количество желающих превышает количество свободных мест в учреждении, проводится специальный конкурсный отбор.

**4.4.** ДЮСТШ обязано при приеме детей ознакомить поступившего на обучение и его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию проведения образовательного процесса. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в соответствии с локальными актами ДЮСТШ.

**4.5.** Комплектование обучающимися ДЮСТШ осуществляется их числа учащихся дошкольных учреждений, общеобразовательных школ, гимназий, училищ, средних и высших учебных заведений.

**4.6.** На спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки зачисляются лица, как вновь поступившие в ДЮСТШ, так и уже обучающиеся, не имеющие по каким-либо причинам возможности продолжить занятия на других этапах подготовки, но желающие заниматься избранным видом спорта.

**4.7.** На тренировочный этап подготовки зачисляются занимающиеся, прошедшие не менее одного года начальной подготовки, только здоровые и практически здоровые дети и подростки (на основании медицинского заключения) на конкурсной основе при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке.

**4.8.** На этап спортивного совершенствования зачисляются лица на конкурсной основе, прошедшие спортивную подготовку не менее 4 лет, на основании медицинского заключения, выполнившие требования по спортивной подготовке КМС.

**4.9.** На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) квалификацию мастера спорта России и КМС, не имеющие

медицинских противопоказаний, способные войти в юниорский (молодежный) состав сборной России.

Занимающиеся, успешно проходящие спортивную подготовку и выполняющие минимальные требования программы спортивной подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не могут быть отчислены из спортивной школы по возрастному критерию.

Для дальнейшего прохождения спортивной подготовки лиц старше 17 лет, Учреждению необходимо направить ходатайство в адрес учредителя с обоснованием и показателями результатов учащихся продолжающих обучение в возрасте старше 17 лет. Допуск лиц старше 17 лет, для дальнейшего прохождения спортивной подготовки, осуществляется только по решению Учредителя.

**4.10.** Перевод занимающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к освоению программы соответствующего года и этапа подготовки.

**4.11.** Отношения ДЮСТШ с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами ДЮСТШ.

**4.12.** Дисциплина в ДЮСТШ поддерживается на основе принципа уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников, а также норм этики.

**4.13.** Основанием для отчисления из ДЮСТШ является:

- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- отрицательные результаты контрольных нормативов обучающихся при переходе на следующий этап обучения;
- пропуски занятий без уважительной причины;
- нарушение дисциплины, общественного порядка, приводящие к дезорганизации образовательного процесса;
- нанесение морального вреда, материального ущерба преподавательскому составу или материального ущерба ДЮСТШ;
- невыполнение условий договора, заключенного между родителями и директором ДЮСТШ.

**4.14.** Решение об отчислении обучающегося принимает директор ДЮСТШ по представлению тренерского совета. В случае принятия решения об отчислении, директор ДЮСТШ обязан уведомить родителей.

Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе ДЮСТШ, определяются локальным нормативным актом ДЮСТШ.

**4.15.** Зачисление, перевод, выбытие, выпуск обучающихся оформляется приказом директора ДЮСТШ.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**5.1.** Обучающиеся в ДЮСТШ на этапе спортивно-оздоровительном и начальной подготовки имеют право заниматься любым видом спорта, который культивируется в ДЮСТШ, учитывая их предрасположенность, уровень физического развития и подготовленности в объеме не менее 6 часов в неделю.

**5.2.** Обучающиеся имеют право:

- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием ДЮСТШ;
- приобретать и получать в установленном порядке спортивную форму, одежду, обувь и инвентарь индивидуального пользования;
- участвовать в мероприятиях, проводимых школой;
- на свободу совести и информации, на уважение человеческого достоинства;

- получать по окончании ДЮСТШ документы, удостоверяющие выполнение разрядных нормативов.

### **5.3. Обучающиеся обязаны:**

- поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;

- выполнять индивидуальные планы подготовки, вести учет выполнения заданий (дневник спортсмена);

- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки, своевременно проходить медицинский осмотр;

- соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу ДЮСТШ;

- уважать честь и достоинство других занимающихся и работников ДЮСТШ.

### **5.4. Родители обучающихся (лица, их заменяющие) имеют право:**

- защищать законные права и интересы ребенка;

- организовать при ДЮСТШ родительский комитет;

- посещать занятия в группе, где обучается ребенок, с разрешения директора ДЮСТШ и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятия;

- знакомиться с уставом ДЮСТШ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ДЮСТШ и иными документами, регламентирующими образовательный процесс;

- принимать участие в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, родительских собраниях.

- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления учебно-материальной базы ДЮСТШ.

Родителям несовершеннолетних занимающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием процесса подготовки, а также с оценкой уровня подготовленности занимающихся.

**5.5. Родители обязаны нести ответственность за воспитание своих детей, выполнять требования Устава ДЮСТШ и иных документов, регламентирующих образовательный процесс.**

### **5.6. Работники, тренеры-преподаватели ДЮСТШ имеют право на:**

- участие в управлении ДЮСТШ;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;

- повышение своей квалификации;

- дополнительные льготы, предоставленные в регионе, аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

### **5.7. Работники ДЮСТШ обязаны:**

- иметь необходимую профессиональную квалификацию или подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, удовлетворять требованиям соответствующих характеристик;

- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта).

**5.8. Педагогические работники Учреждения пользуются правами, установленными законодательством Российской Федерации, на: шестичасовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю, удлиненный оплачиваемый ежегодный отпуск, премирование, получение пенсии по выслуге лет до достижения пенсионного возраста, социальные льготы и гарантии.**

## **6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ДЮСТШ**



**6.1.** Финансово-хозяйственная деятельность ДЮОТШ направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Средства, выделяемые на содержание ДЮОТШ, обеспечивают возмещение материальных затрат на осуществление основной деятельности ДЮОТШ, а именно:

- формирование средств на выплату заработной платы не ниже уровня, установленного государством;

- по договорам на арендную плату;

- по договорам с обслуживающими организациями;

- на коммунальные услуги и содержание помещений по договорам с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;

- на развитие необходимой материально-технической базы;

- на проведение спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов, участия в соревнованиях;

- на организацию летнего отдыха учащихся;

- на хозяйственные расходы;

- на решение вопросов социального развития и обеспечения.

**6.3.** Средства, выделенные ДЮОТШ и не использованные ДЮОТШ, а также средства, поступающие из иных источников, включаются в общий доход ДЮОТШ и направляются на проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью.

**6.4.** Остатки средств, полученные от приносящей доход деятельности и не использованные ДЮОТШ в текущем году, учитываются в тех же суммах на соответствующих лицевых счетах.

**6.5.** Имущество ДЮОТШ закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственником имущества ДЮОТШ является муниципальное образование городской округ Иваново.

Земельный участок, необходимый для выполнения ДЮОТШ своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в постоянное (бессрочное) пользование.

**6.6.** ДЮОТШ пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

**6.7.** ДЮОТШ без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным ДЮОТШ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, ДЮОТШ вправе распоряжаться самостоятельно.

**6.8.** Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном муниципальным нормативно-правовым актом.

**6.9.** Доходы ДЮОТШ поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества ДЮОТШ не имеет права на получение доходов от осуществления ДЮОТШ деятельности и использования закрепленного за ДЮОТШ имущества.

**6.10.** Крупная сделка может быть совершена ДЮОТШ только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ДЮОТШ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ДЮОТШ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

**6.11.** Сделки, в осуществлении которых имеется заинтересованность, совершаются

ДЮСТШ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6.12.** ДЮСТШ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**6.13.** Собственник имущества ДЮСТШ вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за ДЮСТШ на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

**6.14.** Права ДЮСТШ на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

**6.15.** ДЮСТШ не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ДЮСТШ, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ДЮСТШ из бюджета города Иванова, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

**6.16.** Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов ДЮСТШ являются:

- внебюджетные средства.
- имущество, закрепленное собственником за ДЮСТШ на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг;
- доход, полученный от приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- ДЮСТШ самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

**6.17.** ДЮСТШ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

**6.18.** Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ДЮСТШ и учитываются на отдельном балансе.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЮСТШ**

**7.1.** ДЮСТШ строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

**7.2.** Для выполнения уставных целей ДЮСТШ имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства (при согласовании с Учредителем);
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей (при согласовании с Учредителем);
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности ДЮСТШ;
- совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять финансовую деятельность;
- привлекать дополнительные источники финансовых средств,
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.3.** ДЮСТШ имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

**7.4.** ДЮСТШ осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности ДЮСТШ, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

**7.5.** ДЮСТШ осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.6.** ДЮСТШ обязано:

а) выполнять установленное Учредителем задание;

б) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности организации труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, детей, посетителей;

г) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

д) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

е) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ж) обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

з) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

и) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за ДЮСТШ на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

к) представлять Ивановскому городскому комитету по управлению имуществом и комитету по физической культуре и спорту Администрации города Иванова, в ведомственном подчинении которого находится, отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Администрации города Иванова.

л) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

м) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, с муниципальными нормативными актами города Иванова, устанавливающих систему оплаты труда в сфере физической культуры и спорта и Положением об оплате труда в ДЮСТШ.

**7.7.** Для достижения уставных целей и выполнения задач ДЮСТШ:

- разрабатывает, утверждает и реализует образовательные программы дополнительного образования;

- разрабатывает, утверждает учебный план, расписание занятий, годовой и календарный план спортивных мероприятий;

- выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законами «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «Об образовании»;

- осуществляет организацию досуга детей, психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь участникам образовательного процесса данного учреждения и других образовательных учреждений по договорам с ними.

**7.8.** За рамками бюджетного финансирования ДЮСТШ имеет право оказывать на договорной основе обучающимся, населению, организациям платные дополнительные образовательные услуги, виды которых определены в п. 2.4 настоящего Устава.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются ДЮОТШ в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, города Иванова, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утвержденным Учредителем, договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

**7.9.** За рамками бюджетного финансирования на договорной основе ДЮОТШ имеет право осуществлять иные виды деятельности, установленные в п. 2.4 настоящего Устава.

## **8. УЧРЕДИТЕЛЬ ДЮОТШ.**

**8.1.** К компетенции Учредителя в области управления ДЮОТШ относится:

**8.1.1.** Утверждение устава ДЮОТШ и внесение в него изменений;

**8.1.2.** Рассмотрение и согласование предложений директора ДЮОТШ о создании и ликвидации филиалов ДЮОТШ, об открытии и о закрытии его представительств;

**8.1.3.** Реорганизация и ликвидация ДЮОТШ, а также изменение его типа;

**8.1.4.** Утверждение соглашений о предоставлении субсидий;

**8.1.5.** Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности ДЮОТШ;

**8.1.6.** Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

**8.1.7.** Рассмотрение и согласование предложений директора ДЮОТШ о совершении им крупных сделок в соответствии с действующим законодательством;

**8.1.8.** Разработка муниципальных заданий для ДЮОТШ, обеспечение финансового выполнения муниципальных заданий;

**8.1.9.** Согласование назначения и освобождения от должности заместителей директора ДЮОТШ;

**8.1.10.** Согласование Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг, штатного расписания, тарификационных списков;

**8.1.11.** Согласование положения о Совете трудового коллектива, положение об оплате труда;

**8.1.12.** Согласование видов спорта, развиваемых в ДЮОТШ;

**8.1.13.** Согласование Положения о порядке приема (зачисления) в ДЮОТШ;

**8.1.14.** Согласование образовательных программ, программ спортивной подготовки;

**8.1.15.** Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ДЮОТШ**

**9.1.** Управление ДЮОТШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формой самоуправления является совет трудового коллектива ДЮОТШ.

**9.2.** Непосредственное управление ДЮОТШ осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор назначается на должность из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Директор ДЮОТШ назначается и освобождается от должности приказом Учредителя при согласовании с заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим социальную сферу.

**9.3.** Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

**9.4.** Директор ДЮОТШ планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы ДЮОТШ;

- без доверенности действует от имени ДЮОТШ, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- принимает и увольняет работников ДЮОТШ, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание ДЮОТШ, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность ДЮОТШ внутренние документы;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ДЮОТШ;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время учебно-тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором. Решение о применении к Директору мер дисциплинарной ответственности принимает Учредитель.

**9.5.** Компетенция заместителей директора ДЮОТШ устанавливается директором ДЮОТШ.

Заместители директора действуют от имени ДЮОТШ, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ДЮОТШ.

**9.6.** Заместители директора ДЮОТШ назначаются и освобождаются от должности приказом директора ДЮОТШ, при обязательном согласовании с Учредителем.

**9.7.** Заместители директора осуществляют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями, локальными актами ДЮОТШ.

**9.8.** Директору (по согласованию с Учредителем), заместителям директора и инструктору-методисту ДЮОТШ разрешается вести учебные занятия в ДЮОТШ с оплатой из расчета 0,5 ставки тренера-преподавателя с соответствующей квалификацией и стажем тренерско-преподавательской работы.

**9.9.** Тренерско-преподавательский состав ДЮОТШ комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих высшее физкультурное или педагогическое образование. В тех случаях, когда тренерско-преподавательского состава недостаточно для проведения занятий в группах спортивно-оздоровительной и начальной подготовки, допускается привлекать к этой работе с почасовой оплатой учителей физической культуры, инструкторов и других специалистов физического воспитания (в том числе пенсионеров), а также студентов старших курсов педагогического колледжа и высших учебных заведений, имеющих спортивную квалификацию.

Тренеры-преподаватели, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители) должны так же, как и штатные работники, выполнять организационно-методическую и воспитательную работу, привлекаться к организации спортивных мероприятий.

**9.10.** На период временного отсутствия тренера-преподавателя работа с группами осуществляется тренерско-преподавательским составом школы за счет перераспределения и уплотнения рабочего времени по графику, утвержденному приказом Директора ДЮОТШ.

**9.11.** В ДЮОТШ создается Совет трудового коллектива. Совет на своих заседаниях рассматривает вопросы по совершенствованию условий труда, охраны жизни и здоровья работников, защите законных прав и интересов сотрудников ДЮОТШ. Совет трудового коллектива действует на основании Положения о Совете трудового коллектива, в котором регламентируются его полномочия, порядок и сроки деятельности.

**9.12.** В отделениях по видам спорта создаются тренерские советы, на которых рассматриваются вопросы учебно-тренировочной работы, индивидуального планирования подготовки спортсменов, участия в соревнованиях, совершенствования методики

тренировочного процесса. По решению тренерского совета проводятся открытые тренировочные занятия с последующим их обсуждением и обменом опытом работы.

**9.13.** Взаимоотношения работников и директора ДЮСТШ, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

**9.14.** Коллективные трудовые споры между администрацией ДЮСТШ и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

## **10. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

**10.1.** Оплата труда работников ДЮСТШ производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с муниципальными правовыми актами, с Положением об оплате труда в ДЮСТШ, иными локальными актами, с учетом учебной нагрузки и квалификационной категории, с обязательным согласованием с Советом трудового коллектива и Учредителем.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЮСТШ**

**11.1.** Реорганизация ДЮСТШ может быть осуществлена в форме:

**11.1.1.** Слияния двух или нескольких учреждений;

**11.1.2.** Присоединения к ДЮСТШ одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

**11.1.3.** Разделения ДЮСТШ на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

**11.1.4.** Выделения из ДЮСТШ одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

**11.1.5.** ДЮСТШ может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного и того же собственника.

**11.1.6.** ДЮСТШ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

**11.2.** Имущество ДЮСТШ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ДЮСТШ, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества ДЮСТШ.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**12.1.** Требования настоящего Устава обязательны для всех работников ДЮСТШ, обучающихся и их родителей (законных представителей).

**12.2.** Изменения и дополнения в Устав вносятся решением Совета трудового коллектива и утверждаются Учредителем по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

**12.3.** Государственная регистрация изменений и дополнение к Уставу ДЮСТШ осуществляется в порядке и сроки, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

**12.4.** Деятельность ДЮСТШ регламентируется настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами, принимаемыми в ДЮСТШ для обеспечения эффективного осуществления своей деятельности.

**12.5.** Во всех вопросах, неурегулированных настоящим Уставом, ДЮСТШ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.